

Утверждаю.
 Директор МОБУ СОШ №1
 с. Красноусольский
 Г.В. Петрова

План мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МОБУ СОШ №1 с. Красноусольский МР Гафурийский район РБ в 2022- 2023 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-11 в 2022 году			
1.1.	Подготовка информации о результатах ГИА (на основании показателей региональной базы данных учащихся, завершивших в 2022 году освоение программы среднего общего образования, программ основного общего образования, протоколов ЕГЭ).	Август 2022 года	Ежкова Е.П. Учителя предметники
1.2.	Представление итогов проведения ГИА-11 на заседании педагогического совета	август 2022года	Ежкова Е.П.
1.3.	Расширенное заседание методсовета, ШМО «Анализ и итоги ЕГЭ в 2021году»	август 2022 года	Администрация Руководители ШМО
1.4	Анализ фактов нарушений («зоны риска») установленного Порядка проведения ГИА-11 в ходе ее проведения в 2022 году	Август 2022 года	Ежкова Е.П.
1.5.	Составление и утверждение дорожной карты подготовки и проведения ГИА в 2022-2023 учебном году	Сентябрь 2022	Ежкова Е.П.
1.6.	Проведение совещания при директоре «О результатах государственной итоговой аттестации 2022 года и совершенствовании подготовки к ЕГЭ и ОГЭ в 2023 году».	Сентябрь 2022	Ежкова Е.П.
1.7.	Участие в собеседовании с учителями-предметниками о проблемах, стоящих перед ОО.	сентябрь 2022 года	Администрация
1.8	Участие в совещаниях с лицами, ответственными за проведение ГИА-9 и ГИА-11	ежеквартально	
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Формирование банка данных педагогических работников, осуществляющих подготовку учащихся по программам основного общего образования и среднего общего образования для последующего	сентябрь 2022	Ежкова Е.П.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
	обязательного повышения квалификации учителей-предметников по программам повышения квалификации.		
2.2.	Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами	в течение года	руководители МО учителей по предметам
2.3.	Предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustest.ru, ФИПИ	в течение года	Ежкова Е.П.
2,4	Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ОГЭ, ЕГЭ	в течение года	Ежкова Е.П. Аралбаева С.А.
2.5	Участие в курсах повышения квалификации для учителей-предметников	январь-апрель	Руководители ШМО.
2.6	Участие в вебинарах, круглых столах, мастер-классах для учителей-предметников, педагогов-психологов по вопросам подготовки обучающихся, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов к ГИА-9, ГИА-11	октябрь-апрель	Администрация, Учителя предметники
2.6.	Участие в работе районных методических объединений педагогических работников по совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения в образовательных организациях	1 раз в квартал	Руководители ШМО Учителя предметники
2.7	Повышение квалификации и подготовки: -учителей - предметников; -организаторов ГИА в аудиториях ППЭ; -общественных наблюдателей.	Октябрь 2022–май 2023	Ежкова Е.П.
2.8.	Формирование "групп риска" учащихся для индивидуальной работы, консультаций и пр.	сентябрь-октябрь	Ежкова Е.П. Учителя-предметники
2.9.	Мониторинг подготовки к ГИА индивидуальной работы с "группами риска" и учащимися, показывающих высокие результаты обучения	ноябрь 2022- апрель 2023	Ежкова Е.П.
2.10.	Проведение тренировочных работ по подготовке к ГИА -9 и ГИА-11	по расписанию	Ежкова Е.П. Учителя-предметники
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
3.1.	Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в	в течение учебного года	Ежкова Е.П.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
	соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, муниципальными нормативными документами.		
3.2.	Создание ведомости учета ознакомления с инструкциями по аттестации ГИА-9, ГИА-11		Ежкова Е.П.
3.3.	Приказы о назначении ответственных:	сентябрь 2022года	Петрова Г.В.
	- за создание базы данных выпускников		
	- за учет подачи заявления выпускников, выдачи уведомлений		
3.4.	Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с нормативными документами о проведении аттестации ГИА-9, ГИА-11 в 2023году	сентябрь-май	Классные руководители
3.5.	Ознакомление учащихся с инструкциями по проведению ОГЭ, ЕГЭ	октябрь 2022 года	Ежкова Е.П. Классные руководители
3.6.	Написание справок по результатам проведения пробных внутришкольных экзаменов по предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ	в течение учебного года	Учителя-предметники
3.7.	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА 2023	Июнь 2023года	Ежкова Е.П. Учителя-предметники
	Формирование отчетов по результатам ОГЭ, ЕГЭ		
	Планирование работы на следующий учебный год		
3.8	Размещение нормативных правовых актов, методических рекомендаций, инструкций, регламентирующих проведение ГИА-9 и ГИА-11 на официальном сайте школы.	в течение 2022/23 учебного года	Ежкова Е.П.
3.9.	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на заседаниях школьных МО. Информационная работа с учителями-предметниками по вопросам ОГЭ, ЕГЭ	октябрь 2022 года	руководители МО учителей школы
3.10.	Изучение опыта работы учителей русского языка и математики по подготовке одиннадцатиклассников к ЕГЭ	в течение года	Учителя-предметники
3.11.	Семинар-практикум «Правила заполнения бланков ГИА»	март 2023 года	Ежкова Е.П. учителя предметники
3.12.	Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией	октябрь 2022 года	руководители МО
4. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
4.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году из числа: - выпускников общеобразовательной организации текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	до 20 ноября 2022	Ежкова Е.П.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
4.2.	Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ	Октябрь 2022года	Ежкова Е.П.
4.3.	Сбор копий паспортов учащихся 9,11 классов	Ноябрь 2022 года	Ежкова Е.П.
4.4.	Определение участников ОГЭ, ЕГЭ по предметам по выбору до 1 марта, до 1февраля	Декабрь 2022 года	Ежкова Е.П.
4.5.	Сбор уточненных данных о выборе экзаменов выпускников	Февраль 2023 года	Ежкова Е.П.
4.6.	Приказ о допуске учащихся 11-х класса к сдаче ЕГЭ, о допуске учащихся 9-х классов к ОГЭ	Май 2023 года	Администрация
4.7.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - проведение школьного родительского собрания по проведению итогового сочинения (изложения) в 2022/23 учебном году; - ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в 2022/23 учебном году; - работа с обучающимися по психологической подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) в 2022/23 учебном году; - информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) с материалами по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения);	По сообщению	Ежкова Е.П.
5. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
5.1.	Анализ планов мероприятий («дорожная карта») учителей по улучшению качества преподавания учебных предметов	ноябрь 2022	Ежкова Е.П. Руководители ШМО
5.2.	Организация работы школы с учащимися, испытывающими затруднения в усвоении программного материала	В течение года	Ежкова Е.П. Учителя-предметники
5.3.	Подготовка школы к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году, сдача пункта ППЭ	за две недели до проведения экзамена	Ежкова Е.П. Петрова Г.В.